

**KAYIT FORMU**  
REGISTRATION FORM

KAYIT NO:  
REGISTRATION NO

TARİH:  
DATE

**KİŞİSEL BİLGİLER / PERSONAL INFORMATION**

<b>ADI SOYADI:</b> NAME SURNAME			
<b>T.C KİMLİK NO:</b> I.D. NUMBER		<b>CİNSİYET:</b> GENDER	
<b>UYRUK:</b> NATIONALITY		<b>DOĞUM TARİHİ:</b> DATE OF BIRTH	
<b>MESLEĞİ:</b> OCCUPATION		<b>MEDENİ HALİ:</b> MARITAL STATUS	
<b>ANNE ADI:</b> MOTHER'S NAME		<b>BABA ADI:</b> FATHER'S NAME	
<b>E-MAIL ADRESİ :</b> E-MAIL ADDRESS		<b>ÖĞRENİM DURUMU:</b> EDUCATION STATUS	
<b>EV TELEFONU:</b> HOME TELEPHONE		<b>CEP TELEFONU:</b> CELL PHONE	
<b>EV ADRESİ:</b> HOME ADDRESS		<b>SİZİN DIŞINIZDA ULAŞABİLECEĞİMİZ BİR KİŞİ</b> CONTACT PERSON	

**KURS BİLGİSİ / COURSE INFORMATION**

Bireysel Koç Eğitim Programı	<input type="checkbox"/>	<i>Kurs Dönemi :</i> Term
Eğiticinin Eğitimi Atölyesi	<input type="checkbox"/>	<i>Kurs Süresi :</i> Course Duration
Öğrenci Koçluğu Atölyesi	<input type="checkbox"/>	<i>Ön Görüşme Sonucu:</i>
Çocuklar için Koçluk Atölyesi	<input type="checkbox"/>	<i>Kurs Ücreti / Course Fee : .....</i> TL
Kariyer Pusulası Atölyesi	<input type="checkbox"/>	<i>Ödeme Şekli / Payment Term :</i>
Bireysel Koçluk	<input type="checkbox"/>	<i>Nakit / Cash</i> <input type="checkbox"/> <i>Havale / Transfer</i> <input type="checkbox"/>
Değişim Yönetimi Atölyesi	<input type="checkbox"/>	<i>Kredi Kartı / Credit Card</i> <input type="checkbox"/> <i>Taksit / in..... installments</i>
Süpervizyon	<input type="checkbox"/>	<i>Senet / Document</i> <input type="checkbox"/> <i>Taksit / in..... installments</i>
Yukarıda vermiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu kabul ederim <i>I accept the accuracy of the information given above</i>		<b>Ödeme Planı:</b>
<b>İMZA</b> Signature		

## ÖĞRENCİ KAYIT SÖZLEŞMESİ

**İLS ÖZEL EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ DANIŞMANLIK SANAYİ TİCARET LTD. ŞTİ.**'nin (Bundan sonra "Eğitim Kurumu" olarak anılacaktır) İzmir ili içerisindeki Eğitim Merkezinde iş bu kayıt sözleşmesinin sonunda adı ve soyadı bulunan ve kurumda öğrenim görmek isteyen kişi (Bundan sonra "kursiyer" olarak anılacaktır); Eğitim Kurumu tarafından sunulan bu sözleşme konusu öğretim ve hizmetlere aşağıdaki hükümlerin uygulanacağı konusunda anlaşmışlardır.

### **TANIMLAR** :

**Madde 1** : Bu sözleşmede adı geçen;

**Eğitim Kurumu** : **İLS ÖZEL EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ DANIŞMANLIK SANAYİ TİCARET LTD. ŞTİ.**

**Kursiyer** : "Profesyonel Koçluk Akademisi" adı altında **İLS ÖZEL EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ DANIŞMANLIK SANAYİ TİCARET LTD. ŞTİ.** olarak faaliyet gösteren eğitim kurumunda öğrenim görmek isteyen ve sözleşmenin sonunda adı ve soyadı belirtilen kişiyi, ifade eder.

### **GENEL ESASLAR** :

**Madde 2:** Kursiyerin kaydolduğu program eğitim kurumunca belirlenecek tarihler arasında uygulanacaktır. İlgili program başlamadan önce Eğitim Kurumu tarafından öğrenciye program başlama tarihi duyurulacaktır. Bu tarihler belirli kurs programlarına yapılan kayıt sayılarına ve açılacak programın öğretim niteliğine uygun kursiyer sayılarına bağlıdır.

**Madde 3:** Kursiyerin kaydolduğu program içeriği, tamamen eğitim kurumunca belirlenir. Kursiyerin ilgili programın içeriğine müdahale hakkı yoktur.

**Madde 4:** Kursiyerin kaydolduğu programın uygulanması ile ilgili zaman çizelgesini, eğitim kurumu belirler. Kursiyerin bu zaman çizelgesine itiraz hakkı yoktur. Bu zaman çizelgesine uymak zorundadır. Program başladıktan sonra Eğitim Kurumu programda değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

## KAYIT İLE İLGİLİ ESASLAR :

**Madde 5:** Eğitim Kurumuna kursiyer kaydı, bizzat kursiyerin müracaatı ile yapılır. Yapılan görüşmeler sonrasında açılan program dahilinde oluşturulacak sınıflara kaydı yapılan kursiyer ve eğitim kurumu arasında sözleşme yapılır.

**Madde 6:** Kayıt sözleşmesi kursiyer tarafından imzalanınca öğrenci kaydı yapılmış olur.

**Madde 7:** Eğitim Kurumumuzda kayıtlı kursiyerlerin ilgili programlara devam etmesi temel esastır.

**Madde 8:** Kursiyerlerin devamsızlık yapması; ödeme yükümlülüğünü etkilemez. Kursiyerin kaydı silinmediği sürece, devam etsin veya etmesin kayıtlı olduğu programın ücretini ödemekle yükümlüdür. Nitekim kursun açılması kursiyer sayısına bağlı olup, tüm maliyetler buna göre hesaplanmıştır.

## KAYIT SİLME, KAYIT DONDURMA ve ÜCRET İADESİ:

**Madde 9:** Eğitim Kurumunun mali planları kursiyer kayıt sayısına göre yapıldığından, kayıtlı öğrencilerin sözleşmenin ön yüzünde belirtilen eğitim süresi boyunca kayıtlarını sildirmemeleri temel esastır.

**Madde 10:** Eğitim dönemi içinde zorunlu bir sebeple kayıt sildirmek isteyen kursiyer için, yazılı müracaat gereklidir.

**Madde 11:** Kaydı silinecek kursiyer eğer peşin/nakit veya kredi kartı taksitli ödeme indirimlerinden faydalanmış ise herhangi bir ücret iadesi yapılmadan kursiyerin kaydı silinir. Eğer kaydı silinecek olan kursiyer aylık taksitler şeklinde senet ile ödeme yapıyor ise, kaydını sildirdiği ayın ödemesi tahsil edilerek, kalan aylar için imzalamış olduğu sentler iptal edilir ve kendisine iade edilerek kaydı silinir.

**Madde 12:** Kaydını yaptırmış ve ödemesini yapmış ancak zorunlu bir sebeple kayıt dondurmak isteyen kursiyer için yazılı müracaat gereklidir. Kursiyerin kaydını dondurabilmesi için kayıtlı olduğu programa hiç katılmamış olması koşulu gereklidir.

**Madde 13:** Kaydını yaptırmış ve ödemesini yapmış ancak zorunlu bir sebeple eğitime başlayamamış ve kaydını sildirmek isteyen kursiyer için yazılı müracaat gereklidir. Kursiyerin kaydını sildirebilmesi için programa hiç katılmamış olması koşulu gereklidir. Yazılı müracaatını kursun başlama tarihinden en geç 1 ay içerisinde yapmış olan kursiyerin kaydı silinir ve ücreti iade edilir. 1 ay süreyi geçirmiş olan kursiyerin müracaatı kabul edilir ancak herhangi bir ücret iadesi yapılmaz.

**Madde 14:** Kayıt silme veya kayıt dondurma tarihi, ilgili müracaat dilekçesinin yönetime ulaştığı tarihtir.

## **MALİ YÜKÜMLÜLÜKLER İLE İLGİLİ ESASLAR:**

**Madde 15:** Eğitim Kurumuna kurs ücretinin peşin, kredi kartına taksit veya senet ile aylık taksitler halinde ödenmesi esastır. Peşin ödemede kayıt sırasında ödemenin tamamı nakit olarak yapılır.

**Madde 16:** Senet ile taksitli ödemelerde ödeme planı Eğitim Kurumu tarafından belirlenir. Taksitli ödemelerde Eğitim Kurumu tarafından ödeme planı düzenlenir, bu plan sözleşmenin ayrılmaz parçasıdır.

**Madde 17:** Zamanında yapılmayan ödemeler için kursiyere 7 gün süre verilir. Bu süre sonunda ödeme yapılmamışsa; Eğitim Kurumunun sunduğu öğretim hizmetleri durdurulur ve hakkında yasal takibat yapılır.

## **SÜRE :**

**Madde 18:** Eğitim Kurumunda Kurs eğitim süresi kayıt formu önyüzünde ayrıntılı olarak belirtilmiş olup, sözleşme belirtilen tüm dönemleri kapsayacak şekilde düzenlenmiş ve taraflarca imza altına alınmıştır.

İşbu kayıt sözleşmesinin tüm hükümleri tarafımızca eksiksiz olarak okunmuş ve herhangi bir tereddütüm olmaksızın anlaşılmış olup, tamamen hür irade ve arzumla yukarıdaki ikaz çerçevesinde sözleşme şartlarını kesin olarak kabul ediyorum, iş bu sözleşmenin bir nüshası tarafıma teslim edilmiştir.